

VAAJANIEMEN KYLÄTOIMIKUNNAN SÄÄNNÖT

Nimi ja kotipaikka

1 §

Yhdistyksen nimi on Vaajaniemen kylätoimikunta. Näissä säännöissä sitä nimitetään kylätoimikunnaksi. Kotipaikka on Suonenjoen kaupunki ja toimialue Vaajaniemi, Karjalanrannasta Rautalammin rajaan asti. Kylätoimikunta on puoluepoliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton.

Tarkoitus ja toiminta

2 §

Kylätoimikunnan tarkoitus on

- työskennellä toimialueensa sivistyksellisten, sosiaalisten ja taloudellisten olojen kehittämiseksi sekä viihtyisyyden lisäämiseksi alueellisen omaleimaisuuden ja paikallisten erityispiirteiden pohjalta lahtien,
- toimia paikalliskulttuurin, ympäristön ja maiseman hoidon sekä matkailun aloilla,
- olla toimialueensa asukkaiden ja eri yhteisöjen yhdyssiteenä sekä
- syventää asukkaiden kotiseuduntuntemusta ja paikallishenkeä sekä pyrkiä kaikin tavoin lisäämään heidän kiintymystään kotiseutuunsa.

3 §

Tarkoituksensa toteuttamiseksi kylätoimikunta

- toimialueensa asukkaiden etujärjestönsä osallistuu aluetta koskevaan suunnitteluun ja pyrkii vaikuttamaan päätöstentekoon,
- tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja viranomaisille,
- on yhteistyössä kotiseututyön keskusjärjestöjen, kunnan sekä muiden samoja päämääriä toteuttavien yhteisöjen kanssa,
- suorittaa ja tukea kotiseutua koskevaa tallennus, tutkimus ja julkaisutoimintaa,
- järjestää kokouksia, luento- ja esitelmätilaisuuksia sekä muuta kylätoimikunnan sisäistä ja ulospäin suuntautuvaa koulutus- ja tiedotustoimintaa,
- järjestää kotiseutupäiviä sekä muita juhla-, taide- ja viihdetilaisuuksia,
- toimeenpanee näyttelyjä, retkiä ja opintomatkoja,
- edistää asukkaiden omatoimisuutta ja tukee paikallista harrastustoimintaa sekä
- pyrkii muillakin samankaltaisilla tavoilla toteuttamaan kylätoimikunnan tarkoitusperiä ja tavoitteita.

Jäsenistö

4 §

Kylätoimikunnan varsinaiseksi jäseneksi pääsee jokainen sen tarkoitusperät ja säännöt hyväksyvä henkilö tai yhteisö, jolla on kiinteistö kylätoimikunnan alueella tai kiinteistön omistavan henkilön perheenjäsen, ilmoittamalla yhteystietonsa kylätoimikunnan hallitukselle.

Kokoukset

5 §

Kylätoimikunnan kokous pidetään toukokuun loppuun mennessä. Lisäksi hallitus voi tarvittaessa kutsua koolle ylimääräisen kokouksen.

Kylätoimikunnan kokoukset kutsutaan koolle ilmoittamalla kokouksesta kylätoimikunnan ilmoitustaululla ja kylätoimikunnan nettisivuilla. Lisäksi voidaan lähettää kokouskutsu sähköpostilla ja / tai tekstiviestillä jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen tai puhelinnumeroon. Kokouskutsu on toimitettava vähintään neljatoista (14) päivää ennen kokousta.

6 §

Kylätoimikunnan kokouksessa jokaisella täysi-ikäisellä jäsenellä on äänioikeus. Päätökset tehdään yksinkertaisella enemmistöllä. Äänten mennessä ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

7 §

Kylätoimikunnan kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
3. Käsitellään edellisen vuoden toimintakertomus ja päätetään sen hyväksymisestä.
4. Esitellään edellisen vuoden tilinpäätös ja toiminnantarkastajien lausunto ja päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.
5. Hyväksytään kylätoimikunnan vuoden toimintasuunnitelma.
6. Määrätään jäsenmaksun suuruus.
7. Päätetään hallituksen jäsenten ja toiminnantarkastajien palkkioista.
8. Hyväksytään kylätoimikunnan vuoden talousarvio.
9. Valitaan kylätoimikunnan hallituksen puheenjohtaja, jota kutsutaan kylätoimikunnan puheenjohtajaksi
10. Valitaan hallituksen jäsenet.
11. Valitaan yksi toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja tarkastamaan seuraavan vuoden toimintaa, tilejä ja hallintoa
12. Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

Hallitus

8 §

Kylätoimikunnan toimintaa suunnittelee ja johtaa valittava hallitus, johon kuuluu vuodeksi kerrallaan valittu puheenjohtaja sekä vähintään kaksi ja enintään neljä vuodeksi kerrallaan valittua muuta jäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja muut mahdollisesti tarvittavat toimihenkilöt vuodeksi kerrallaan. Hallitus valitsee kylätoimikunnan rahastonhoitajan keskuudestaan tai kutsuu rahastonhoitajaksi sopivaksi katsomansa henkilön. Hallitus voi asettaa juoksevien asioiden hoitamista ja asioiden valmistelua varten toimikunnan. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtajan kutsusta tai kun vähintään kolme (3) jäsentä sitä vaatii, ja on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi niin monta jäsentä, että vähintään puolet hallituksen jäsenistä on läsnä.

Nimenkirjoittajat

9 §

Kylätoimikunnan nimen kirjoittavat puheenjohtaja yksin ja varapuheenjohtaja ja hallituksen jäsen, kaksi (2) yhdessä.

Talous

10 §

Kylätoimikunnan tilit päätetään kalenterivuositain ja ne on jätettävä toiminnantarkastajalle vähintään neljätoista (14) päivää ennen kokousta. Toiminnantarkastajan on palautettava tilit lausuntoineen hallitukselle vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

11 §

Kylätoimikunnalla on oikeus toimintansa tukemiseksi ottaa vastaan avustuksia ja lahjoituksia omistaa ja hallita toimintaansa varten tarpeellista kiinteää omaisuutta, harjoittaa kustannustoimintaa, tavanomaista kioskikauppaa ja kahvilaliikettä, järjestää erilaisia tapahtumia sekä asianmukaisella luvalla toimeenpanna arpajaisia ja rahankeräyksiä.

Sääntöjen muuttaminen ja kylätoimikunnan purkaminen

12 §

Muutoksia näihin sääntöihin voidaan tehdä ainoastaan kokouksessa. Muutosehdotuksen on tällöin hyväksytyksi tullakseen saatava vähintään kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä.

13 §

Ehdotus kylätoimikunnan purkamisesta on käsiteltävä kahdessa peräkkäisessä kokouksessa, joiden välillä tulee olla vähintään yksi (1) kuukausi, ja ehdotuksen on hyväksytyksi tullakseen saatava kummassakin kokouksessa vähintään kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä.

14 §

Kylätoimikunnan purkautuessa tai tullessa lakkautetuksi sen varat luovutetaan siihen tarkoitukseen kuin kylätoimikunnan viimeinen kokous päättää.